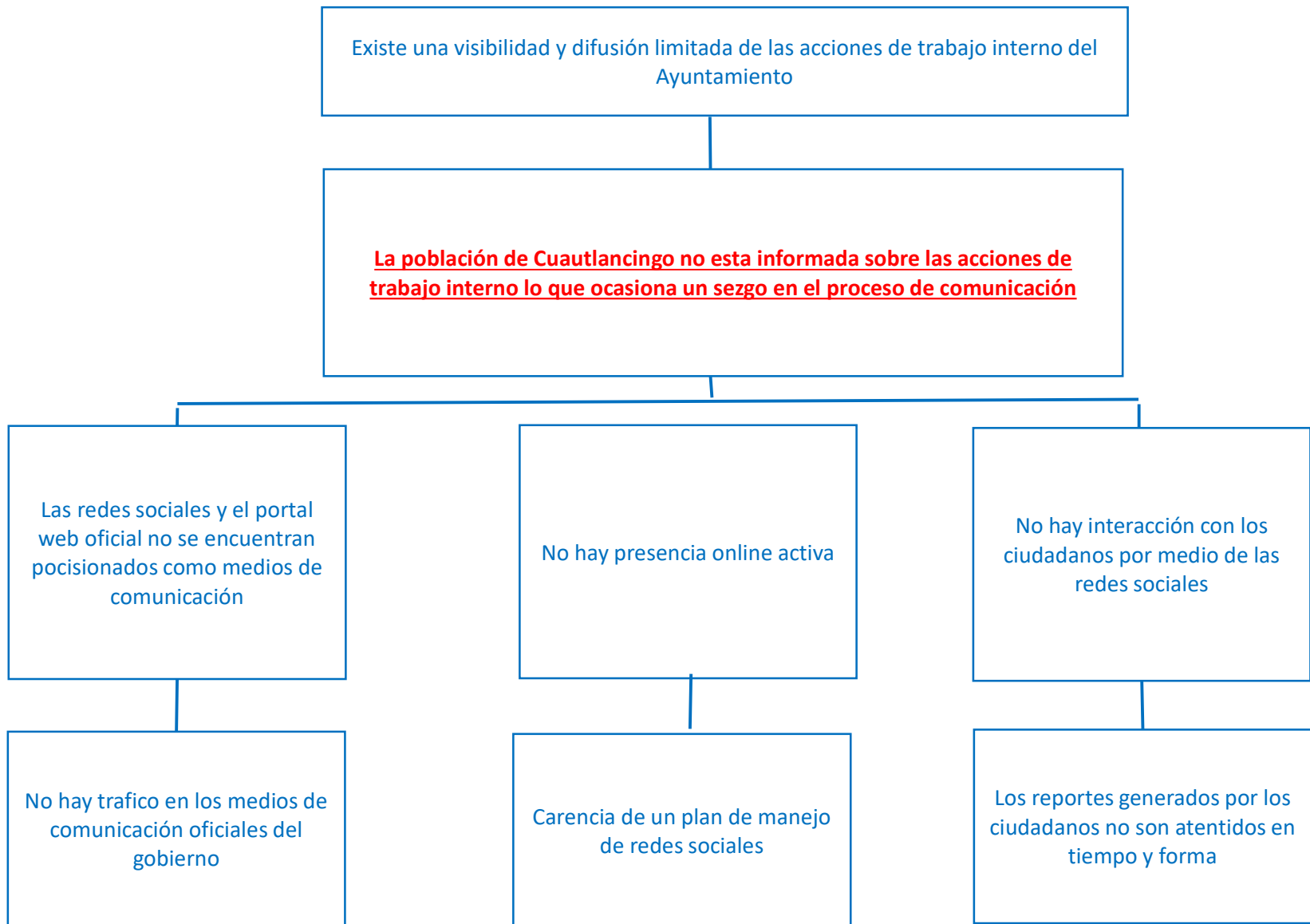


Unidad Administrativa	Dirección de Comunicación Social e Imagen
Población referencia	Población de Cuatlancingo
Población potencial	Población de Cuatlancingo
Población objetivo	Población de Cuatlancingo
	<b>Hallazgos principales en la búsqueda documental</b>
Datos duros	<p>Población en Cuatlancingo: 137,435 personas</p> <p>ALCANCE TOTAL EN REDES SOCIALES: 313,763 Personas alcanzadas</p> <p>INTERACCIÓNES: 259,801 PERSONAS</p> <p>CLICS EN ENLACES: 513 CLICS</p> <p>COMENTARIOS TOTALES: 7561</p> <p>VECES COMPARTIDAS: 7763 SHARES</p> <p>REACCIONES: 54,624</p>
Fuentes de los datos duros	Base de datos de las cuentas oficiales del gobierno (facebook y twitter)
	<b>Hallazgos principales del trabajo de campo</b>
Trabajo de campo	<p>El material y las herramientas de trabajo entregadas en el inventario no estan en optimas condiciones</p> <p>No hay estrategias para generar difusión de las acciones internas del gobierno con los servidores públicos hacia la comunidad de Cuautlancingo</p>
	<b>Hallazgos principales de los sistemas o información propia</b>
Revisión de sistemas o información interna del Ayuntamiento	Inexistencia de un plan estrategico en el manejo de redes sociales



Aumentar la difusión y visibilidad de las acciones de trabajo interno mediante el uso de medios de comunicación (online) en las diferentes unidades administrativas.

**La población de Cuautlancingo esta informada sobre las acciones de trabajo interno por lo que el proceso de comunicación es eficaz**

Las redes sociales y el portal web oficial se encuentran posicionados como medios de comunicación

Hay trafico en los medios de comunicación oficiales del gobierno

Existe presencia online activa

Generar un plan estratégico para el manejo de redes sociales

Existe interacción con los ciudadanos por medio del uso de estrategias de comunicación

Los reportes por parte de los ciudadanos son atendidos en tiempo y forma

**MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS 2022**

	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES			MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	
		NOMBRE	FÓRMULA	LÍNEA BASE			META
<b>FIN (Transparencia)</b>	Contribuir a mantener un Gobierno Municipal transparente mediante la apertura de la información pública en la PNT	Variación porcentual de la calificación total ponderada de la PNT	$((\text{Calificación Total Ponderada 2022} - \text{Calificación Total Ponderada 2021}) - 1) * 100$	100%	100%	Documento emitido por el ITAIPUE	Las unidades administrativas del H. Ayuntamiento de Cuautlancingo suben en tiempo y forma sus obligaciones de transparencia a la PNT
<b>PROPÓSITO (Transparencia)</b>	Los solicitantes de información pública reciben atención en su derecho de petición	Porcentaje de atención brindada	$(\text{Solicitudes de la ciudadanía atendidas} / \text{Solicitudes de la ciudadanía presentadas}) * 100$	100%	100%	Reporte del numero de Solicitudes atendidas	El H. Ayuntamiento de Cuautlancingo atiende las solicitudesde información de la población en general.
<b>COMPONENTE 3</b>	Acciones de comunicación social implementadas	Variación porcentual de acciones de comunicación social	$((\text{Acciones de comunicación social implementadas 2022} / \text{Acciones de comunicación social implementadas 2021}) - 1) * 100$	2,546	2,428	Estadística de acciones de Comunicación Social 2022-2021	Las Unidades Administrativas del Ayuntamiento informan las acciones del gobierno Municipal
<b>ACTIVIDAD 1</b>	Difundir 2,016 publicaciones en las redes sociales (Facebook y Twitter) (Bajo demanda)					Control de inventario de publicaciones	La comunidad cuente con los medios para estar informados
<b>ACTIVIDAD 2</b>	Realizar 52 actualizaciones del portal y redes sociales oficiales del Gobierno de Cuautlancingo cada semana					Formato de control de actualizaciones	Se cuentan con las herramientas para hacer las actualizaciones de las plataformas oficiales del gobierno
<b>ACTIVIDAD 3</b>	Realizar 12 mesas de trabajo para el desarrollo de los proyectos					Minuta de trabajo / Lista de asistencia	Disposición de los integrantes del departamento para integrarse a las mesas del trabajo
<b>ACTIVIDAD 4</b>	Difundir 360 boletines informativos o comunicados de prensa de las acciones del Gobierno Municipal de manera virtual en diferentes medios de comunicación y la pagina oficial del Gobierno Municipal. (Bajo demanda)					Control de inventario de boletines informativos o comunicados de prensa	Se cuentan con las herramientas y medios de comunicación necesarios para difundir los boletines de información
<b>ACTIVIDAD 5</b>	Establecer 52 copywriting de respuesta a la audiencia					Formato de control de copywriting	Se cuenta con la información necesaria y oportuna para generar los copywriting
<b>ACTIVIDAD 6</b>	Recibir 52 calendarios de actividades de las diferentes unidades administrativas					Control de recepción de calendario por unidad adminidtrativa	Las unidades administrativas hacen entrega de su calendario de actividades de forma semanal
<b>ACTIVIDAD 7</b>	Realizar 12 capacitaciones para un mejor desempeño dentro del área de comunicación					Minuta de trabajo / Lista de asistencia	Participación por parte del equipo de trabajo de el área de comunicación en las capacitaciones
<b>ACTIVIDAD 8</b>	Diseñar y planear 52 etapas de eventos					Cronograma de eventos anuales	Se cuenta con un calendario anual de los diferentes eventos a llevar a cabo

**FORMATO DE PROGRAMACIÓN 2022**

UNIDAD ADMINISTRATIVA	COMUNICACIÓN SOCIAL				
ACTIVIDAD	PROGRAMACIÓN PRIMER TRIMESTRE	PROGRAMACIÓN SEGUNDO TRIMESTRE	PROGRAMACIÓN TERCER TRIMESTRE	PROGRAMACIÓN CUARTO TRIMESTRE	TOTAL
Difundir 2,016 publicaciones en las redes sociales (Facebook y Twitter) (Bajo demanda)	504	504	504	504	<b>2016</b>
Realizar 52 actualizaciones del portal y redes sociales oficiales del Gobierno de Cuautlancingo cada semana	13	13	13	13	<b>52</b>
Realizar 12 mesas de trabajo para el desarrollo de los proyectos	3	3	3	3	<b>12</b>
Difundir 360 boletines informativos o comunicados de prensa de las acciones del Gobierno Municipal de manera virtual en diferentes medios de comunicación y la página oficial del Gobierno Municipal. (Bajo demanda)	90	90	90	90	<b>360</b>
Establecer 52 copywriting de respuesta a la audiencia	13	13	13	13	<b>52</b>
Recibir 52 calendarios de actividades de las diferentes unidades administrativas	13	13	13	13	<b>52</b>
Realizar 12 capacitaciones para un mejor desempeño dentro del área de comunicación	3	3	3	3	<b>12</b>
Diseñar y planear 52 etapas de eventos	13	13	13	13	<b>52</b>