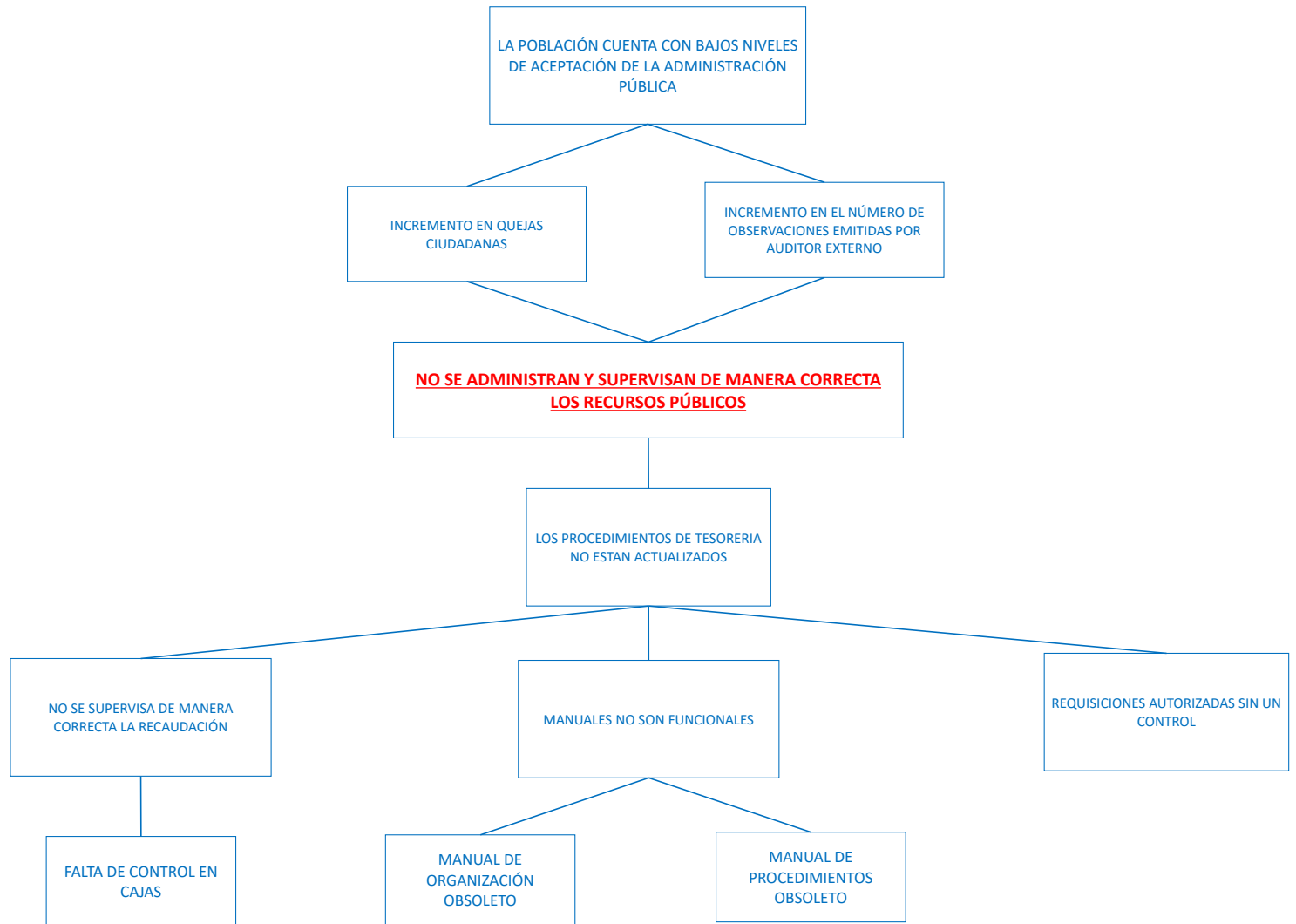
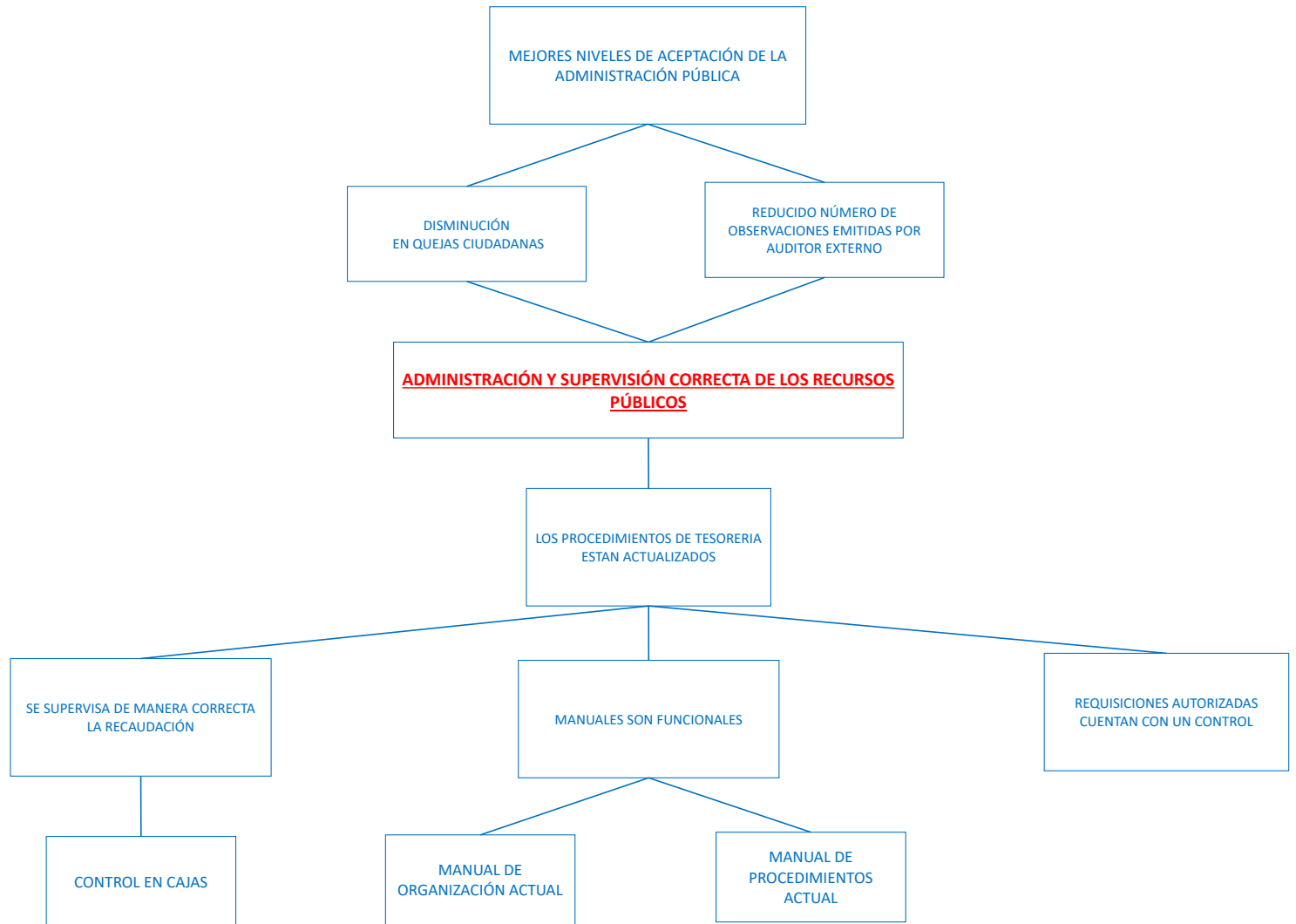


Unidad Administrativa	DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD
Población referencia	137,435 personas
Población potencial	137,435 personas
Población objetivo	137,435 personas
Datos duros	Hallazgos principales en la búsqueda documental
Fuentes de los datos duros	
Trabajo de campo	Hallazgos principales del trabajo de campo
	Hallazgos principales de los sistemas o información propia

Revisión de sistemas o información interna del
Ayuntamiento





MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS 2024

	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES				MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
		NOMBRE	FÓRMULA	LÍNEA BASE	META		
FIN (Contabilidad)	Contribuir a incrementar en 4.8% los ingresos del Ayuntamiento mediante una campaña de recaudo en todas las fuentes de financiamiento	Variación porcentual de recaudación por todas las fuentes de financiamiento	$\frac{((\text{Ingresos por todas las fuentes de financiamiento de 2023}/\text{Ingresos por todas las fuentes de financiamiento 2024}) - 1) * 100}{}$	\$ 648,565,017.03	\$ 679,696,137.85	Tabla comparativa de ingresos por fuente de financiamiento 2023-2024	La población acude a pagar sus obligaciones y se reciben en tiempo y forma otras fuentes de financiamiento
PROPÓSITO (Contabilidad)	La población de Cuautlancingo tiene una inversión de los recursos recaudados	Índice de gasto de los recursos	$\frac{(\text{Recursos invertidos}/\text{Recursos recaudados}) * 100}{}$	100%	100%	Reporte del sistema contable	Los recursos fiscales se invierten
COMPONENTE 1	Pagos realizados	Porcentaje de pagos realizados	$\frac{(\text{Pagos realizados}/\text{Pagos solicitados}) * 100}{}$	100%	100%	Archivo de la Tesorería Municipal	Existe coordinación entre las unidades administrativas
ACTIVIDAD 1	Realizar 4 etapas de supervisiones de las áreas recaudadoras en coordinación con la Dirección de Ingresos					Reporte de supervisión	Existe coordinación entre las unidades administrativas
ACTIVIDAD 2	Realizar 4 etapas de validación de requisiciones					Base de datos de validación de requisiciones	Existe coordinación entre las unidades administrativas
ACTIVIDAD 3	Realizar 4 etapas de pagos a los proveedores de bienes y servicios que recibe el H. Ayuntamiento de Cuautlancingo					Base de datos de registro de pagos emitidos por la Tesorería	Existe coordinación entre las unidades administrativas
ACTIVIDAD 4	Realizar 12 pagos de las aportaciones a juntas auxiliares e inspectorías					Base de datos de registro de pagos emitidos por la Tesorería	Existe coordinación entre las unidades administrativas
ACTIVIDAD 5	Realizar 4 etapas de pagos de los gastos de operación de la Tesorería Municipal					Base de datos de registro de pagos emitidos por la Tesorería	Existe coordinación entre las unidades administrativas
ACTIVIDAD 6	Realizar 1 serie de acciones en favor de la Entrega-Recepción					Evidencia fotográfica	La entrega-recepción comienza en tiempo y forma
ACTIVIDAD 7	Realizar 1 adquisición de vehículos para la flota municipal					Evidencia fotográfica	La entrega-recepción comienza en tiempo y forma

FORMATO DE PROGRAMACIÓN 2024**UNIDAD ADMINISTRATIVA****Tesorería Municipal****ACTIVIDAD****PROGRAMACIÓN
PRIMER TRIMESTRE****PROGRAMACIÓN
SEGUNDO TRIMESTRE****PROGRAMACIÓN
TERCER TRIMESTRE****PROGRAMACIÓN
CUARTO TRIMESTRE****TOTAL**

Realizar 4 etapas de supervisiones de las áreas recaudadoras en coordinación con la Dirección de Ingresos

1

1

1

1

4

Realizar 4 etapas de validación de requisiciones

1

1

1

1

4

Realizar 4 etapas de pagos a los proveedores de bienes y servicios que recibe el H. Ayuntamiento de Cuautlancingo

1

1

1

1

4

Realizar 12 pagos de las aportaciones a juntas auxiliares e inspectorías

3

3

3

3

12

Realizar 4 etapas de pagos de los gastos de operación de la Tesorería Municipal

1

1

1

1

4

Realizar 1 serie de acciones en favor de la Entrega-Recepción

1

1

Realizar 1 adquisición de vehículos para la flotilla municipal

1

1